PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

In relazione all'assemblea ordinaria degli Azionisti della Banca Popolare di Bari spa in AS, convocata in Bari per il 15 Ottobre 2020 e con al punto 2 e 3) dell'ordine del giorno:

"nomina del presidente del Collegio Sindacale, dei sindaci effettivi e dei sindaci supplenti. Determinazione dei compensi per espletamento del mandato dei sindaci e del Presidente del Collegio Sindacale"

il sottoscritto GIUSEPPE CARRIERI nato a Bari il 16-9-1964 e ivi residente alla [redacted] (CRRGPP64P16A662O) titolare di n.19118 azioni della Banca Popolare di Bari (come da attestazione/certificazione in allegato),

propone

a) di individuare nei seguenti nominativi i sindaci effettivi:
RICCARDO ROCCA nato a Milano cf RCCRCR62P12D969B;
ADRIANA ROSATI TARULLI nata a Napoli cf RSTDRN65P66F839A
MICHELANGELO LIUNI nato a Bari c.f. LNIMHL75L12A662E;

b) di individuare nei seguenti nominativi i sindaci supplenti:
MICHELE NICOLA SURIANO nato a Foggia cf SRNMHL59C23D643Y ;
CATERINA CICINELLI nata a Bari cf CCNCRN82R66A662W

c) di indicare quale Presidente del Collegio Sindacale il Dott. RICCARDO ROCCA;

d) di determinare il compenso annuo dei sindaci in E.48.000,00 (quarantottomila/00) e il compenso annuo del Presidente del Collegio Sindacale in E.72.000,00 (diconsi settantaduemila/00)

Allega certificazione attestante la titolarità della propria partecipazione in Banca Popolare di Bari spa.

Bari 24-9-2020

Firmato digitalmente da
GIUSEPPE CARRIERI
CN = CARRIERI GIUSEPPE
O = non presente
C = IT

Avv.Giuseppe Carrieri

Ratifica e si associa alla presente proposta la sottoscritta ALESSANDRA CARRIERI nato a Bari il 6-9-1965 e ivi residente [redacted] (CRRLSN65P46A662E), socio e titolare di n.10458 azioni della Banca Popolare di Bari (come da attestazione/certificazione in allegato).

Firmato digitalmente da
ALESSANDRA CARRIERI
CN = CARRIERI ALESSANDRA
C = IT

Avv.Alessandra Carrieri

Dichiarazione di accettazione della candidatura alla carica di Presidente/Sindaco

Il sottoscritto RICCARDO ROCCA nato a Genova cf RCCRCR62P1209698

- con riferimento all'Assemblea degli Azionisti di Banca Popolare di Bari, convocata il giorno 15 Ottobre 2020;
- avuto riguardo alla propria candidatura alla carica di Presidente/Sindaco del Collegio Sindacale, come da lista presentata da GIUSEPPE CARRIERI,

dichiara

- di accettare la suddetta candidatura e, in caso di nomina, la carica di Presidente/sindaco;
- di non essere candidato/a in alcuna altra lista presentata ai fini della citata Assemblea.

Inoltre,

attesta

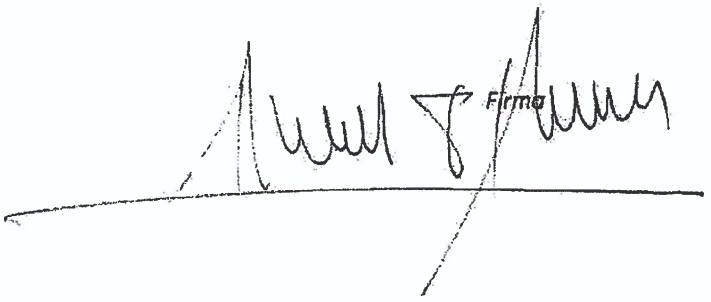
- l'inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità a ricoprire la carica di Presidente/Sindaco del collegio sindacale di Banca Popolare di Bari ed il possesso, al medesimo fine, dei requisiti prescritti dalla normativa vigente;
- di non essere in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 2390 c.c. ed in particolare di non ricoprire la carica di membro del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio di Gestione e/o del Consiglio di Sorveglianza di banche concorrenti, che dispongano di licenza bancaria rilasciata dall'Autorità di Vigilanza e siano attive nei mercati della raccolta bancaria o dell'esercizio del credito ordinario in Italia;

Il sottoscritto/a inoltre:

- si impegna a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione delle informazioni rese con la presente dichiarazione e a produrre, se richiesto, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- autorizza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, la pubblicazione dei dati e delle informazioni contenuti nel *curriculum vitae* e la raccolta e il trattamento, anche con strumenti informatici, dei suoi dati personali nell'ambito e per le finalità del procedimento di nomina dei componenti il Collegio Sindacale di Banca Popolare di Bari

Bari, 24-9-2020

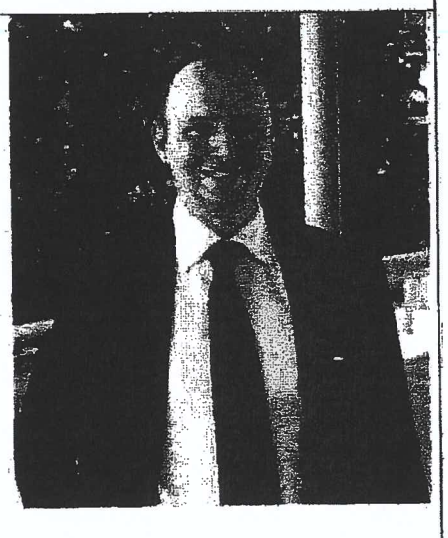
Firma



Dati personali

- Cognome: Rocca
- Nome: Riccardo Federico
- Nazionalità: Italiana
- Data di nascita: 12 settembre 1962
- Luogo di nascita: Genova
- Residenza: [redacted]
- Ufficio: [redacted]
- Tel: [redacted]
- Fax: [redacted]

Email: [redacted]



1989-2020 DOTTORE COMMERCIALISTA in MILANO

Principali attività professionali:

2020 - Ctp in Trib. Milano R.G. 25106-2018 Margherita s.r.l./PricewaterhouseCoopers s.p.a. convenuta in giudizio quale revisore inadempiente della **Veneto Banca s.c.p.a.**

2020 - Consulente della difesa in Trib. Milano - R.G. n. 56280/2018 Haggiag/KPMG S.p.a. convenuta in giudizio convenuta in giudizio quale revisore inadempiente della **Banca Popolare di Vicenza s.c.p.a.**

2019 - Ctp in RG Trib. Mil. R.G. 46283/2015 Marangoni + 124 /**Banca del Monte dei Paschi di Siena S.p.a.** convenuta in giudizio per irregolarità dei bilanci e prospetti ex art. 94 T.u.f.

2016 - Consulente della difesa in Trib. Milano - R.G. n. 56280/2018 Malinverni + 35 /**UnipolSai S.p.a.** convenuta in giudizio per irregolarità dei bilanci e prospetti ex art. 94 T.u.f.

2010-2013 - Consulente della difesa in vari procedimenti in Trib. Milano vs. **Banca Italease S.p.a.** convenuta in giudizio per irregolarità dei bilanci e prospetti ex art. 94 T.u.f.

2010-2013 - Consulente della difesa in vari procedimenti in Trib. Milano vs. Deloitte S.p..a convenuta in giudizio convenuta in giudizio quale revisore inadempiente della **Banca Italease S.p.a.**

Incarichi cessati

- Presidente Collegio sindacale ABS-CBN S.p.a. controllata italiana della **PCIbank s.p.a.**
- Presidente Collegio sindacale Future 2011 S.p.a.
- Presidente Collegio sindacale Unionconsulting S.p.a
- Componente Collegio sindacale Di Baio S.p.a.
- Componente Collegio sindacale Immobiliare Mirabello S.p.a.
- Componente Collegio sindacale Tecnoserranda 2013 s.r.l.
- Curatore fallimentare in nr. 18 procedure su designazione Tribunale Milano

Ulteriori attività professionali svolte

- Revisore legale della società SYBIL SRL con sede in Viale Luigi Majno 38 – MILANO (in corso)
- Valutazione di un ramo d'azienda della **ENI S.p.A.** da conferire in nuova società in JV con la SHELL S.P.A. su designazione del Tribunale di Milano;
- Valutazione di un ramo d'azienda della **AEM S.p.A.** da conferire in nuova società su designazione del Tribunale di Milano
- Consulenza all'**ENEL S.p.A.** per progetti di sviluppo di nuovi investimenti in Romania
- Consulenza all'**ALERION S.p.A.** per investimenti in parchi eolici in Romania
- Consulenza all'**EDISON S.p.A.** per investimenti nel trading energetico in Est Europa
- Consulenza alla **GEWISS S.p.A.** per investimenti nel settore elettromeccanico in Romania;
- Assistenza alla **SMITHFIELD S.p.A.**, multinazionale americana nella predisposizione di un piano di investimento in Romania nel settore agro-business (valore investimento 600 milioni di US$);
- Assistenza alla **SIEMENS S.p.A.** in una controversia con Italstrade S.p.A. per valutazione di opere eseguite nel corso della realizzazione dell' aeroporto internazionale Otopeni di Bucarest;

- Assistenza al gruppo **CALZEDONIA S.p.A.** nella predisposizione di uno studio di fattibilità per la costituzione di una nuova unità produttiva in Asia e supporto nella realizzazione dell'investimento;
- Assistenza al gruppo **KERAKOLL S.p.A.** nella predisposizione di uno studio di fattibilità per costituzione di unità produttive di adesivi per l'edilizia in Polonia e Grecia e supporto nella realizzazione dell'investimento;
- Realizzazione di due studi di fattibilità finanziati dall'**ICE – Istituto Commercio Estero** – per la realizzazione di un **impianto a Biogas** ed un **impianto a Biodiesel** in Romania
- Assistenza al gruppo **MOTORIDUTTORI S.p.A.** per la valutazione di un nuovo investimento da realizzare in Argentina;
- Elaborazione dello studio di fattibilità e consulenza finanziaria e fiscale al gruppo **PALLADIO FINANZIARIA S.p.A** di Vicenza per la realizzazione di un Centro Commerciale in Croazia a Rijeka;
- Elaborazione dello studio di fattibilità e consulenza finanziaria e fiscale al gruppo **PROMOCENTRO/COGEST S.p.A.** per la realizzazione di un centro commerciale in Romania a Bucarest in JV con il gruppo multinazionale francese **CARREFOUR;**
- Assistenza al gruppo di telecomunicazioni filippino **ABS CBN** per la penetrazione nel mercato italiano;
- Assistenza alla **RISO SCOTTI S.p.A.** nella predisposizione di uno studio di fattibilità per la costituzione di una nuova unità produttiva in Romania e supporto alla realizzazione dell'investimento;
- Assistenza alla **CANDY Elettrodomestici S.p.A.** per investimento in Serbia;
- Consulenza ed assistenza al **BANCO DO BRASIL**, sede di Milano.
- Valutazione della società **TECNOELETTRICA** ai fini della trasformazione in società di capitali su designazione del Tribunale di Milano;
- Valutazione della società **UNIGRAFICA** ai fini della trasformazione in società di capitali su designazione del Tribunale di Milano

1992 - 1993 Assistant Manager nel dipartimento di fiscalità internazionale della Snia BPD S.pA, subholding del gruppo Fiat. Tra le attività principali, esame delle implicazioni fiscali della JV tra la snia BPD e la Rhone Poulain e sviluppo di uno studio sullapplicazione della direttiva europea in material di IVA sulle operazioni infracomunitarie.

Studi

1981 - 1986 **Laurea in Economia e Commercio con Lode - Università Statale di Genova**

1989 **Iscrizione Albo Dottori Commercialisti**

1992 **Iscrizione Albo Revisori Contabili – oggi Revisori legali**

Corsi di formazione e partecipazioni a meeting internazionali organizzati da Euromoney, IFA, ITPA, BERS a Londra, Amsterdam, Madrid, Barcellona, Singapore, Bruxells, Milano, Mosca, Vienna, Belgrado

Lingue straniere conosciute: Inglese e Spagnolo

Attività scientifica

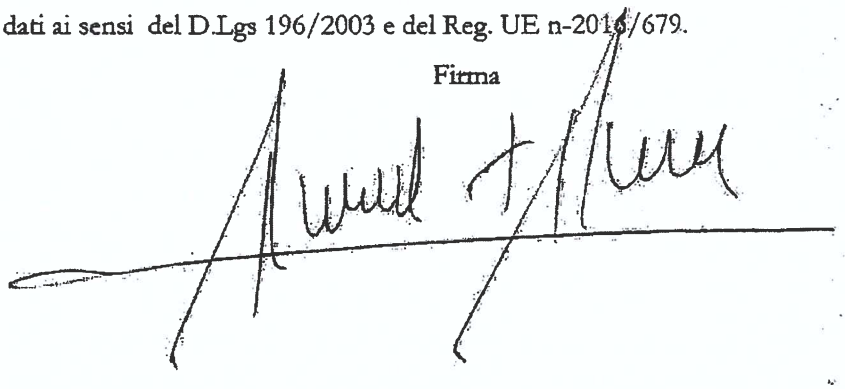
Componente della Commissione di studi dell'Ordine dei dottori commercialisti di Milano in materia di **Banche ed intermediari finanziari [2007-2020]**

Collaborazione con la casa editrice **IPSOA,** per la quale ha pubblicato numerosi articoli in materia di fiscalità internazionale, di investimenti, e di finanziamenti, ed ha coordinato la realizzazione di due volumi per le edizioni de **Il sole 24 ore.**

Relatore a numerosi convegni e simposi in Italia [Università Bocconi di Milano, Università di Castellanza - Varese, Università di Pavia, Università di Lecce, Università di Genova, Università di Macerata] e all'estero trattando in principalità di fiscalità internazionale, principi contabili internazionali, valutazione di piani di investimento.

Autorizzo al trattamento dei miei dati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Reg. UE n-2016/679.

Firma



Dichiarazione di accettazione della candidatura alla carica di Sindaco

Il sottoscritto ADRIANA ROSATI TARULLI nata a Napoli cf RSTDRN65P66F839A

- con riferimento all'Assemblea degli Azionisti di Banca Popolare di Bari, convocata il giorno 15 Ottobre 2020;
- avuto riguardo alla propria candidatura alla carica di Sindaco del Collegio Sindacale, come da lista presentata da GIUSEPPE CARRIERI,

dichiara

- di accettare la suddetta candidatura e, in caso di nomina, la carica di sindaco;
- di non essere candidato/a in alcuna altra lista presentata ai fini della citata Assemblea.

Inoltre,

attesta

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità a ricoprire la carica di Sindaco del collegio sindacale di Banca Popolare di Bari ed il possesso, al medesimo fine, dei requisiti prescritti dalla normativa vigente;
- di non essere in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 2390 c.c. ed in particolare di non ricoprire la carica di membro del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio di Gestione e/o del Consiglio di Sorveglianza di banche concorrenti, che dispongano di licenza bancaria rilasciata dall'Autorità di Vigilanza e siano attive nei mercati della raccolta bancaria o dell'esercizio del credito ordinario in Italia;

Il sottoscritto/a inoltre:

- si impegna a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione delle informazioni rese con la presente dichiarazione e a produrre, se richiesto, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- autorizza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, la pubblicazione dei dati e delle informazioni contenuti nel *curriculum vitae* e la raccolta e il trattamento, anche con strumenti informatici, dei suoi dati personali nell'ambito e per le finalità del procedimento di nomina dei componenti il Collegio Sindacale di Banca Popolare di Bari

Bari, 24-9-2020

Firma

CURRICULUM VITAE

Adriana Rosati Tarulli
Nata a Napoli il 26/09/1965
Studio in [redacted]
Tel. [redacted]

Residente [redacted]
Cellulare [redacted]

TITOLI

- Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico "Pansini" di Napoli;
- Laurea con lode in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli studi "Federico II" di Napoli il 13/07/1990;
- Abilitazione all'esercizio della professione di dottore Commercialista conseguita nella I sessione dell'anno 1991 presso l'Università degli di Studi di Bari;
- Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari con anzianità 20/04/1993;
- Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili (Gazzetta Ufficiale n.45 dell'8 Giugno 1999).

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Esperienza triennale (1991/93) nel campo della gestione fiscale e contabile delle aziende con lo svolgimento di tutti gli adempimenti connessi di carattere fiscale e civilistico conseguita in seguito ad un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa presso lo studio di un dottore commercialista in Bari.

- Dal 1994 ad Agosto 1997 esercizio della libera professione di Dottore Commercialista con l'acquisizione di una ampia conoscenza delle problematiche aziendali di carattere civile, tributario, organizzative e di controllo di gestione, effettuando anche l'attività di consulenza esterna, prestata cioè presso aziende operanti nel territorio barese, occupandosi anche di organizzazione aziendale.

- Da Settembre 1997 a Luglio 1999 ha ricoperto a Taranto il ruolo di Responsabile Amministrativo (accounting manager) nell'ambito della società West spa del gruppo Ansaldo – Finmeccanica e quindi, curandone la cessione di ramo di azienda, della joint venture italo-danese IWT srl, aziende manifatturiere del settore eolico.

  Tale ruolo ha previsto il coordinamento di risorse umane al fine di svolgere attività contabile, fiscale, di gestione finanziaria e di controllo di gestione

in lingua italiana e in lingua inglese, con frequenti viaggi in Danimarca, nonché la cura dei rapporti con collegio sindacale e società di revisione.

- Da Settembre 1999 ad oggi svolge, in autonomia, attività di consulenza contabile e societaria con le connesse implicazioni di carattere fiscale, amministrativo e organizzativo.

- Riveste, inoltre, dal 2000 ad oggi, la carica di presidente e/o membro di collegio sindacale di primarie società commerciali ed industriali che operano nella Provincia di Bari nei settori:
  commercio all'ingrosso
  manifattura di prodotti in plastica per uso alimentare
  commercio e distribuzione nel settore petrolifero.

ALTRI REQUISITI

- Buona conoscenza della lingua inglese.

PRIVACY

- Si autorizza l'uso dei dati trasmessi nei limiti delle vigenti disposizioni legislative.

Bari 24/09/2020

ADRIANA ROSATI TARULLI

Dichiarazione di accettazione della candidatura alla carica di Sindaco

Il sottoscritto MICHELANGELO LIUNI nato a Bari c.f. LNIMHL75L12A662E;

- con riferimento all'Assemblea degli Azionisti di Banca Popolare di Bari, convocata il giorno 15 Ottobre 2020;
- avuto riguardo alla propria candidatura alla carica di Sindaco del Collegio Sindacale, come da lista presentata da GIUSEPPE CARRIERI,

dichiara

- di accettare la suddetta candidatura e, in caso di nomina, la carica di sindaco;
- di non essere candidato/a in alcuna altra lista presentata ai fini della citata Assemblea.

Inoltre,

attesta

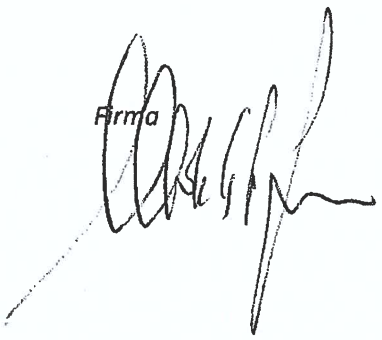
- l'inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità a ricoprire la carica di Sindaco del collegio sindacale di Banca Popolare di Bari ed il possesso, al medesimo fine, dei requisiti prescritti dalla normativa vigente;
- di non essere in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 2390 c.c. ed in particolare di non ricoprire la carica di membro del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio di Gestione e/o del Consiglio di Sorveglianza di banche concorrenti, che dispongano di licenza bancaria rilasciata dall'Autorità di Vigilanza e siano attive nei mercati della raccolta bancaria o dell'esercizio del credito ordinario in Italia;

Il sottoscritto/a inoltre:

- si impegna a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione delle informazioni rese con la presente dichiarazione e a produrre, se richiesto, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- autorizza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, la pubblicazione dei dati e delle informazioni contenuti nel *curriculum vitae* e la raccolta e il trattamento, anche con strumenti informatici, dei suoi dati personali nell'ambito e per le finalità del procedimento di nomina dei componenti il Collegio Sindacale di Banca Popolare di Bari

Bari, 24-9-2020

Firma



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo [redacted]

Cellulare: [redacted]
Ufficio: [redacted]
e-mail: [redacted]
Linkedin: [redacted]
p.e.c.: [redacted]

Data di nascita 12 Luglio 1975.

Stato militare Assolto nell'Aeronautica Militare, SCAGLIONE 4°/99 – Nucleo Difesa V.A.M. con elogio scritto.

Posizione professionale: Laurea in Economia e Commercio: 17 aprile 1999.
Abilitazione professione Dottore Commercialista: 05 giugno 2003.
Iscritto all'Albo ODCEC BARI al n.2318 / A.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Posizioni lavorative correnti

- **Titolare:** Studio Liuni Dottori Commercialisti **Dottore Commercialista**, Revisore Legale, Consulente Tecnico e Perito presso il Tribunale di Bari;
- **Amministratore Unico: Profumeria Pepe S.r.l.;**
- **Internal Auditor** della **C.M.A.S.** (Confederation Mondiale Activitates Subaquatiques – Confederazione Mondiale Attività Subacquee), Confedrazione Mondiale membro del C.I.O. (Comitato Olimpico Internazionale).
- **Presidente FENAPRO (Federazione Nazionale Profumieri);**
- **Vice Presidente Europeo FEDP (Federation Europeenne des Parfumeurs Detaillants)**
- **Associated Partner M.O.D. S.r.l. (Management on Demand/Manager a tempo).**

RUOLO: DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE LEGALE - CONSULENTE TECNICO E PERITO PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI

DA APRILE 1999 AL PRESENTE	**Dottore Commercialista – Revisore Legale - Consulente Tecnico e Perito presso il Tribunale di Bari Studio Liuni - Dottori commercialisti in precedenza e sin dalla laurea, ha svolto tirocinio professionale.**
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	**STUDIO LIUNI DOTTORI COMMERCIALISTI VIA DELLA COSTITUENTE, 19/e -BARI**
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	**STUDIO DOTTORI COMMERCIALISTI - SERVIZI PROFESSIONALI**
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DELL'AZIENDA	Lo Studio Liuni è uno studio professionale con sede a Bari fondato nel 1968 dal dott. Giuseppe Liuni, che svolge attività di consulenza tributaria, fiscale e societaria sia nei confronti delle imprese che delle Pubbliche Amministrazioni annoverando tra i propri clienti primarie aziende sia a livello regionale che, per particolari operazioni, a livello nazionale e per multinazionali. E' specializzato anche in operazioni straordinarie e contenzioso tributario e nella consulenza pre - fallimentare. Numerose sono le procedure concorsuali che hanno o hanno avuto come curatori, commissari giudiziali o liquidatori il titolare e altri professionisti dello studio Dopo la morte del dott. Giuseppe Liuni, avvenuta nell'anno 2007, il figlio e i più stretti collaboratori storici hanno continuato la sua attività.. Attualmente lo Studio vanta n.15 unità, tra professionisti, collaboratori e dipendenti.
TIPO DI IMPIEGO	**Coordinatore del settore di consulenza fiscale, tributaria e societaria(dal 2003 al presente) per imprese di dimensione medie, medio grandi e grandi (fatturato > 5 meuro).**
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	• Chiusure di bilancio in accordo con i Principi Contabili e IAS e consulenza contabile continuativa; • Tax planning nazionale e internazionale; • Consulenza e risoluzione giornaliera delle problematiche fiscali (imposte dirette e indirette); • Contenzioso tributario e pre contenzioso; • Consulenza contabile; • Controllo budget, predispozione del bilancio di esercizio, dei prospetti e delle dichiarazioni fiscali (IRES, IRE, IVA, ICI); • Controllo e aggiornamento degli inventari; • Pianificazione e consulenza strategica e finanziaria; • Contrattualistica e modifiche statutarie;

- Studio e predisposizione documenti consulenze per le problematiche societarie;
- Adempimenti fiscali e societari;
- Predisposizione di pratiche di finanziamento.

TIPO DI IMPIEGO **Coordinatore del settore Operazioni straordinarie (dal 2003 al presente)**

Consulenze più significative

1999 – presente: consulenze portate a compimento per n.. 26 operazioni straordinarie di cui n. 8 trasformazioni, n. 8 fusioni per incorporazione, 4 scissioni, n. 9 operazioni di acquisizione.
aprile 2003 – presente: ha portato a termine diverse decine di valutazioni aziendali per operazioni di acquisizione e cessione di aziende e/o rami delle stesse, quote azionarie o rivalutazioni patrimoniali;
maggio – luglio 2013: consulenza tecnica di pianificazione finanziaria per la società Desco S.r.l. del progetto di infrastrutturazione delle maglie 21-22, per un valore complessivo di 500 meuro;
maggio 2009: incarico dal Comune di Bari per parere e asseverazione del piano di riequilibrio economico finanziario del parcheggio multipiano di P.zza Cesare Battisti presentato da Gestipark Battisti S.r.l., Gruppo De Gennaro DEC S.p.a.;
aprile – maggio 1999: ha collaborato nella Perizia di valutazione della situazione debitoria **dell'ERSAP (Ente Regionale Sviluppo Agricolo e Pastorale) della Regione Puglia;**
giugno – settembre 2000: ha collaborato Cessione con conferimento di ramo d'azienda della **Telecom Italia S.p.A. nella Netsiel S.p.A. per la Telecom Italia S.p.A..**

TIPO DI IMPIEGO **Settore PROCEDURE CONCORSUALI (dal 2003 al presente)**

Principali mansioni e responsabilità

- Adempimenti fiscali (dichiarazioni, versamenti, aggiornamento libri fiscali);
- Adempimenti societari;
- Revisioni periodiche per il controllo dello Stato attivo e passivo;
- Adempimenti contabili (aggiornamento e tenuta libri contabili);
- Adempimenti fallimentari (esame tardive, insinuazioni nello stato passivo, rapporti con i debitori e creditori, relazioni periodiche, coordinamento e controllo azioni revocatorie ordinarie e fallimentari, adempimenti per incanti, redazione dei prospetti di riparto).

Procedure più significative in corso
CURATORE,COMMISSARIO GIUDIZIALE, COADIUTORE

Curatore Fallimento Centrale Oleifici Cooperativi S.c.a.r.l.,
Commissario Giudiziale Concordato Preventivo Agriverna S.p.a..
Attualmente è coadiutore fallimentare in **n. 6 procedure concorsuali**.

CTU E PERITO PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI

E' consulente tecnico di ufficio ad oggi ha all'attivo n. 33 perizie in ambito bancario, aziendale e fallimentare.
E' specializzato in revocatorie fallimentari, anatocismo bancario e valutazione delle soglie di usura nei contratti bancari.

PROFESSIONISTA DELEGATO

E' professionista delegato in n. 8 procedure esecutive immobiliari e divisioni giudiziali.

ALLE ESECUZIONI IMMOBILIARI

COLLEGI SINDACALI

Incarichi in corso in diverse società industriali, commerciali e bancarie come Presidente e Sindaco Effettivo e Supplente di collegio Sindacale.

ATTIVITÀ COME FORMATORE NELL'AMBITO PROFESSIONALE:

05 maggio 2017 : relatore nel corso organizzato dall'U.G.D.C.E.C. Bari e Trani intitiolato "Il Contenzioso Tributario. Le nuove strategie processuali alla luce della recente riforma" UGDC Bari e Trani".
06 marzo 2015: relatore nel seminario organizzato dall'U.G.D.C.E.C. Bari e Trani intitolato:"Voluntary Disclosure – il rimpatrio di attività finanziarie non dichiarate" – Museo diocesano, Trani.
dal novembre 2012 al presente: relatore in seminari ad hoc commissionati da Associazioni di categoria datoriali e di professionisti su tematiche di carattere tributario-fiscale, societario, finanziario e operazioni straordinarie;.
08 novembre 2012: relatore al seminario dell'UGDCEC Bari e Trani, nel seminario intitolato: "Il nuovo panorama delle società :semplificazioni e complicazioni.
19 maggio 2012: relatore al seminario "Le principali applicazioni del Trust in Italia" organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Bari e da A.I.G.A. Bari, con l'Associazione il Trust in Italia
19 marzo 2012: Relatore al corso dell'UGDCEC Bari e Trani nel corso intitolato: "Economia e management delle organizzazioni no-profit".
03 dicembre 2010: Relatore Convegno della Scuola di Specializzazione per le professioni legali a Lucera e l'Associazione Il Trust in Italia dal titolo: Il trust in Italia "Prassi operativa e trattamento fiscale".

23 ottobre 2010: Relatore Convegno della Scuola Forense Materana e l'Associazione Il Trust in Italia dal titolo: Il trust in Italia "Prassi operativa e trattamento fiscale".
17 settembre 2009: Lezione Scuola Professionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili sul Trust e le sue applicazioni.
30 marzo 2007: Organizzazione seminario in collaborazione con l'Associazione "il Trust in Italia" dal titolo: "La fiscalità diretta ed indiretta nei Trust";
28 luglio 2005 e 06 giugno 2014: Nomina a Consigliere nel Direttivo dell'UGDC di Bari e Trani (Unione Giovani Dottori Commercialisti);
10 giugno 2004: Socio Fondatore dell'Associazione Dottori Commercialisti Cattolici impegnata in progetti di diffusione dell'etica nella professione;
03 marzo 2004: Organizzazione convegno "Riorganizzazione imprese tra IAS, Basilea 2 e riforma fiscale: un mix di sfide ed opportunità a livello globale";
28 ottobre 2003: Nomina a componente della Commissione Fiscalità Internazionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari.

RUOLO: **AMMINISTRATORE DI SOCIETA' E DIREZIONALI**

DAL 29 APRILE 2007 AL PRESENTE

RAGIONE SOCIALE:	**PROFUMERIA PEPE S.R.L. - VIA ABATE GIMMA, 62/D - BARI**
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	**COMMERCIO AL DETTAGLIO ARTICOLI DI PROFUMERIA-PROFUMERIA, COSMESI, TRATTAMENTO, BENESSERE.**
TIPO DI IMPIEGO	**AMMINISTRATORE UNICO – MANAGING DIRECTOR**
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Azienda di riferimento di tutto il settore e canale nazionale, si occupa della riorganizzazione delle attività commerciali aziendali della società costituita in Bari nel lontano 1925, che ha sede e punto vendita principale in via Abate Gimma nei locali laterali alla centralissima chiesa di San Ferdinando.- Rafforza i rapporti con i fornitori e con le banche, razionalizza i costi fissi aziendali, da corso alla ristrutturazione del settore accessori. Inaugura un nuovo locale destinato ad ospitare eventi di primo rilievo nazionale (CHANEL POP UP STORE: DICEMBRE 2008, ELIZABETH ARDEN ALBERTA FERRETTI TEMPORARY STORE: NOVEMBRE 2009 – GENNAIO 2010, Christian DIOR dicembre 2010, Estee LAUDER aprile 2011; SHISEIDO marzo 2012-2013; SISLEY novembre 2013; ARMANI LANCOME dicembre 2012-2013 et alia) e programma una nuova espansione per destinare parte dell'attività aziendale alla gestione di eventi nel campo della cosmesi, dei trattamenti e della profumeria di alta gamma. Nel giugno 2009 ha inaugurato il Temporary Store Estivo della Profumeria Pepe nel villaggio di Serra Alimini 1 nel comune di Otranto, che rimane aperto sino al 15 settembre di ogni anno. Il piano

DESCRIZIONE:

La più grande società di Manager in Italia. **MOD - Management on Demand** è una società di supporto operativo e strategico alle imprese. L' obiettivo è fornire all'imprenditore gli strumenti per una più efficiente gestione aziendale. I Manager della società hanno maturato una pluriventennale esperienza all'interno di molteplici realtà aziendali. La loro competenza ed esperienza manageriale sono i principali asset che ci consentono di intervenire con immediatezza nell'affrontare e risolvere i problemi dell'Azienda. Affiancare e supportare il Cliente, lavorando al suo fianco: il metodo di lavoro si basa sulla capacità di comprensione delle sue necessità e sullo sviluppo dei suoi punti di forza.

DAL 23 FEBBRAIO 2005 AL 28 OTTOBRE 2008

RAGIONE SOCIALE: **DAPI S.R.L. (MARCHIO ALMYBEBE) - VIA GIULIO PETRONI, 8/I**

TIPO DI AZIENDA O SETTORE **PRODUZIONE TESSILE - ABIITI PER BAMBINI 0 – 3 ANNI.**

TIPO DI IMPIEGO **AMMINISTRATORE UNICO – MANAGING DIRECTOR**

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

Si è occupato del rilancio del marchio conseguendo i primi utili aziendali da gestione caratteristica nell'anno 2006. L'attività di rilancio ha comportato la ridefinizione dell'assetto produttivo, la riorganizzazione della logistica In entrata ed in uscita, la ricontrattazione delle condizioni di fornitura delle materie prime, la riorganizzazione dei turni di lavoro alle macchine, la rivisitazione delle zone e delle competenze degli agenti di zona italiani ed esteri, la ridefinizione dei rapporti bancari e con la clientela, il potenziamento dell' informatizzazione del lavoro amministrativo e di monitoraggio degli ordini e della produzione.
Nell'anno 2008 stante la situazione di tranquillità e di buon andamento della società ha ritenuto di aver completato il compito assegnato ed avendo ricevuto già nell'aprile 2007 altro incarico di gestione come Amministratore Disgiunto della società Profumeria pepe S.r.l., ha passato formalmente le consegne ai figli dei soci di riferimento all'inizio dell'anno 2009.

RUOLO: <u>ATTIVITA' PROFESSIONALI INTERNAZIONALI</u>

DAL 09 MAGGIO 2009 AL PRESENTE

DENOMINAZIONE: **C.M.A.S. (CONFEDERATION MONDIALE DES ACTIVITES SUBAQUATIQUES)- VIALE TIZIANO, 74 - ROMA**

TIPO DI AZIENDA O SETTORE **CONFEDERAZIONE SPORTIVA.**

TIPO DI IMPIEGO	**INTERNAL AUDITOR – REVISORE LEGALE.**
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Controller e auditor della Confederazione Mondiale delle Attività Subacquee, organizzazione riconosciuta dal C.I.O. (Comitato Olimpico Internazionale). Si occupa di monitorare le procedure interne, le decisioni prese dal consiglio di amministrazione, il corretto andamento economico e finanziario dell'organizzazione. Redige report periodici trimestrali in quanto organo terzo, riportando al consiglio di amministrazione e all'assemblea annuale delle Federazioni affiliate delle attività svolte e delle raccomandazioni per il buon andamento della Confederazione. E' organo indipendente e consultivo.

RUOLO: FUNZIONARIO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - ESPERTO IN MANAGEMENT - GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE - DI PROGETTI COMUNITARI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE.

DAL 06 LUGLIO 2006 AL LUGLIO 2008:

ENTE:	**REGIONE PUGLIA -Settore Mediterraneo – Ufficio Cooperazione con i Paesi del Mediterraneo –** Via Gobetti, 26 - BARI.
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	**AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**
TIPO DI IMPIEGO	**ESPERTO SENIOR IN MANAGEMENT DI PROGETTI COMUNITARI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE NEL PROFILO "B" DELL'ALBO DELLA REGIONE PUGLIA AL N.13 DELL'ELENCO (B.U.R.P. N.85 DEL 06 LUGLIO 2006).**
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	**NOVEMBRE 2007:** incarico presso l'Assessorato al Mediterraneo della Regione Puglia per la rendicontazione ed il monitoraggio amministrativo e contabile del progetto "ADRI.EUR.O.P.", finanziato nell'ambito dell'iniziativa Nuovo Programma di Prossimità Adriatico Interreg/Cards-Phare Asse III "Azioni di rafforzamento della Cooperazione", Misura 3.2 " Rafforzamento istituzionale e della cooperazione, nella comunicazione, nella ricerca e tra istituzioni per l'armonizzazione dei sistemi ".

DAL 01 SETTEMBRE 2004 AL 31 LUGLIO 2005:

ENTE:	**CRESME RICERCHE S.P.A. CAPOFILA R.T.I. P.O.N. ATAS PIT - AGORA** - Piazza Mincio, 2, Roma.
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	**CENTRO RICERCHE ECONOMICO SOCIALI DI MERCATO PER L'EDILIZIA E IL TERRITORIO.**

TIPO DI IMPIEGO	**Consulente senior Assistenza Tecnica PON ATAS RTI PIT – AGORA** RTI Cresme Ricerche S.p.a – Deloitte Consulting S.p.A. - Eures Group S.r.l. – **SDA Bocconi** per "Sviluppare le competenze strategiche e manageriali delle Pubbliche Amministrazioni Locali nella Progettazione Integrata Territoriale" nella Regione Puglia a favore dei PIT n.2 "Nord barese", PIT n.3 "Area metropolitana di Bari" e PIT n.9 "Territorio Salentino - Leccese".
DAL 16 GIUGNO 2001 AL 16 LUGLIO 2004	
ENTE:	**COMUNE DI BARI** – Corso Vittorio Emanuele II, 84, Bari
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	**AMMINISTRAZIONE PUBBLICA – RIPARTIZIONE GABINETTO DEL SINDACO**
TIPO DI IMPIEGO	**Funzionario a tempo determinato come componente dell' Ufficio di Staff (art. 90 D.Lgs. 267/2000) denominato "Ufficio Staff del Sindaco di Bari", con delega alle Aziende ed ai Fondi Comunitari ed in particolare al coordinamento tecnico dei Progetti Integrati Territoriali e Settoriali e delle Aree Bersaglio (Misura 5.1 POR Puglia).**

Principali mansioni e responsabilità

- Coordinamento tecnico della progettazione integrata, elaborazione delle proposte progettuali, pianificazione strategica del territorio, gestione del PIT n. 3 "Area Metropolitana – s.p.l. Bari" e del PIS n.12 "Itinerario Normanno – Svevo – Angioino";
- Assistenza nella gestione e pianificazione strategica dei fondi comunitari del Comune di Bari e degli altri Comuni dell'area metropolitana partecipanti a Progetti in partnership con il Comune stesso;
- Pianificazione strategica e monitoraggio economico, fiscale e dei fondi europei riferiti al PEG comunale, ai bilanci previsionale annuale e triennale e al consuntivo in collaborazione con i Direttori di Ripartizione.
- Supporto strategico con studi economici e business plan agli obiettivi di carattere economico contenuti nel programma del Sindaco per la città di Bari e l'area metropolitana.
- Monitoraggio e controllo dei risultati delle società partecipate dal Comune e consulenza per problematiche societarie, fiscali e finanziarie;
- Monitoraggio e controllo dello stato di attuazione del Piano dei Trasporti dell'area metropolitana e relative pianificazioni finanziarie, risoluzione problematiche procedurali inerenti il coordinamento di più Ripartizioni;
- Monitoraggio e controllo delle attività delle Ripartizioni.

Attività svolte e Obiettivi raggiunti

giugno 2001 – luglio 2004: elaborazione e predisposizione del Progetto PIT n.3 "Area metropolitana – s.p.l. Bari", responsabile tecnico della redazione e del coordinamento del progetto fino alla costituzione dell'Ufficio Unico avvenuta formalmente con la nomina del Dirigente; assistenza alle attività propedeutiche alla firma dell'Accordo tra Amministrazioni e predisposizione della documentazione necessaria, componente dell'Ufficio provvisorio con compiti di assistenza al Dirigente ed all'Ufficio per la gestione del progetto;

marzo 2002 – luglio 2004: Responsabile economico dell' Osservatorio sulla Spesa culturale della città metropolitana di Bari (primo in Italia) e gestore dello stesso nella fase sperimentale (convenzione a livello nazionale con la SIAE;

marzo 2002 – luglio 2004: Assistenza alla programmazione, progettazione e presentazione del progetto "A.pu.lie. government" finanziato dalla Presidenza del Consiglio avente Bari come Comune capofila regionale in collaborazione con l'ANCI Puglia (249 Comuni) – assistenza alle attività di gestione, monitoraggio, pagamento e controllo ;

giugno 2001 – luglio 2004: assistenza alle Autorità di Gestione, Controllo e Pagamento del Progetto "Aree Bersaglio";

giugno 2001 – luglio 2004: realizzato il monitoraggio procedurale al fine della redazione delle schede tecniche delle infrastrutture per la legge "Obiettivo" e il Piano Regionale dei Trasporti dell'Area Metropolitana di Bari in cooperazione con le Ripartizioni tecniche interessate e i consulenti per le infrastrutture.

30 luglio 2003 – luglio 2004: nomina a componente gruppo di lavoro comunale per la realizzazione in project financing di due interventi di riqualificazione urbanistica delle aree San Paolo - Stanic e Carbonara – Ceglie – Loseto all'interno del progetto "Aree Bersaglio";

maggio 2003 – settembre 2005: consulenza finanziaria, amministrativa e societaria per la rivitalizzazione del Consorzio Agroalimentare Bari S.r.l. (Società mista partecipata dal Comune in liquidazione – titolare della realizzazione di una piattaforma logistica di III livello inserita nel PIT n. 3 con un importo di 21.569.576) attraverso la revoca dello stato di liquidazione, predisposizione degli atti amministrativi e assembleari propedeutici ;

aprile 2004: Incarico per la redazione dello studio di fattibilità del Consorzio Agroalimentare Bari S.r.l., progetto incluso nel PIT n.3 con investimenti pari a € 21.569.573;

giugno 2004: partecipazione come rappresentante del Comune di Bari al Network Urbact "Sviluppo Locale e Rigenerazione Urbana" e predisposizione della presentazione al network delle progettualità in essere al Comune di Bari inerenti lo sviluppo locale. Dal 20 al 24 giugno 2004 partecipazione al meeting Urbact di San Sebastian (Spagna). Predisposizione del documento esplicativo delle attività svolte.

RUOLO: MANAGER EVENTI SPORTIVI

DAL 15 MARZO 2006 AL 30 DICEMBRE 2007

Socio Promotore del Comitato Organizzatore del I Campionato Mondiale Assoluto di Attività Subacquee "CMAS GAMES BARI 2007" (1357 partecipanti all'evento sportivo), con il ruolo Vice Presidente e Responsabile Finanza del Comitato. L'evento si è tenuto dal 28 luglio al 05 agosto 2007 nella città di Bari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Bari, Facoltà di Economia, 17 aprile 1999: **Laurea in Economia e Commercio con indirizzo economico-aziendale.**
Votazione finale: **110/110 con lode e plauso.**
Tesi di laurea in **Economia e Gestione delle imprese**
Titolo della tesi: **"Le strategie ambientali e valutazione dei costi nel settore del cemento: il caso Cementeria di Barletta S.p.A. – Gruppo Buzzi - Unicem".**
La tesi ha analizzato e confrontato le differenti strategie di impresa in campo ambientale, evidenziando le opportunità generate dagli investimenti ambientali in termini di risparmio sui costi aziendali, con l'utilizzo di un caso pratico aziendale.

Corsi di specializzazione

Corso su "Le agevolazioni finanziarie alle imprese: le novità della legge 488/92" (Unione Giovani Dottori Commercialisti Bari e Trani – febbraio 2006);
Corso su " il controllo legale dei conti nelle società non quotate" (Fondazione dei Dottori Commercialisti Novembre – dicembre 2005);
Corso su "la Riforma del Diritto Societario" (UGDC settembre – ottobre 2003);
Corso su "La Cartolarizzazione degli Immobili pubblici – aspetti finanziari e fiscali" (il Sole 24 Ore 27 – 28 gennaio 2003);
Corso sulle "Procedure Concorsuali"(Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari, gennaio-marzo 2001);
Corso di "E-Commerce: aspetti legali, amministrativi e fiscali" (Unione Giovani Dottori Commercialisti di Bari e Trani, gennaio 2001),
Corso di esperto ambientale (Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari, 3 mesi, 1999);
Analisi e contabilità dei costi (Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari, 3 mesi, 1995).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Esperienze di lavoro extrascolastiche ed in ONG:

In **A.I.E.S.E.C.** (Association International des Etudiantes in Sciences Economiques et Commerciales), nel Local Committee di Bari ricoperte le cariche di *President and Finance controller* nel 1997, *Finance controller* nel 1996, *Human Resources Manager* nel 1998, occupandomi principalmente di stage internazionali in aziende, progetti di sviluppo del territorio di carattere locale e internazionale e

	organizzazione di meeting associativi internazionali con la collaborazione di aziende multinazionali. Impiegato come barman presso l'"Aurora restaurant" a Londra, Catherine Street - Covent Garden, nel 1995.
Madrelingua	**ITALIANA**
Altra(e) lingua(e)	**Inglese :** lettura: ottimo, scrittura: buono, espressione orale: ottimo. **CAE** (Certificate in Advanced English) del Cambridge University conseguito in data 12 dicembre 2002; **T.O.E.F.L. :** 243/300, 3 novembre 2000, Dublin City University; **Certificato di ADVANCED** conseguito presso la LYNN UNIVERSITY - AMERICAN COLLEGE DUBLIN, 5 novembre 2000; **Tedesco :** lettura: buono, scrittura: discreto, espressione orale: discreto; **Spagnolo:** lettura: buono, scrittura: discreto, espressione orale: discreto; **Francese:** lettura: buono, scrittura: discreto, espressione orale: discreto.
Soggiorni prolungati all'estero	Agosto- Novembre 2000, Dublino, Irlanda; Giugno- Agosto 1995 Londra, Inghilterra.
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza approfondita delle applicazioni Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excel, Access) e dei sistemi operativi DOS e Windows.
Hobbies e Attività associative	Agonista velico F.I.V – LNI BISCEGLIE su deriva olimpica classe Laser Standard. Classificato F:I.V. (Federazione Italiana Vela) a livello nazionale (630 classificati);. Istruttore del Centro Velico Torre Guaceto e Istruttore del C.V.C. (Centro Velico Caprera); Lettura, studio dell' arte e dell'organizzazione militare,studio dell'archeologica e delle opere classiche, della storia dell'alto e del basso medio evo, della cartografia e geografia nautica e terrestre; Alumnus dell'A.I.E.S.E.C. (Association International des Etudiantes in Sciences Economiques et Commerciales); Gestore dello sviluppo e della manutenzione dei boschi di proprietà; Bricolage nautico ed uso di attrezzi e componenti per la manutenzione delle barche.
Documenti e Patenti	Patente di guida automezzi di tipo B; Patente nautica da diporto per unità a vela e motore fino a 24 mt. di ft. senza limiti dalla costa.

Firmato digitalmente da:
LIUNI MICHELANGELO
Firmato il 24/09/2020 09:28
Seriale Certificato: 338993443941885041823408779132676552 75
Valido dal 26/11/2019 al 25/11/2022
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

In fede,

Dott. Michelangelo Liuni

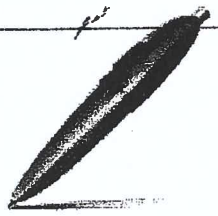
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il sottoscritto Michelangelo Liuni, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiára che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Luogo e data: .....

.....

Firma digitale



Firmato digitalmente da:
LIUNI MICHELANGELO
Firmato il 13/02/2020 11:51
Seriale Certificato:
336993443941885041823408779132676552 76
Valido dal 26/11/2019 al 25/11/2022
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Dichiarazione di accettazione della candidatura alla carica di Sindaco Supplente

Il sottoscritto MICHELE NICOLA SURIANO nato a Foggia cf. SRNMHL59C23D643Y

- con riferimento all'Assemblea degli Azionisti di Banca Popolare di Bari, convocata il giorno 15 Ottobre 2020;
- avuto riguardo alla propria candidatura alla carica di Sindaco supplente del Collegio Sindacale, come da lista presentata da GIUSEPPE CARRIERI,

dichiara

- di accettare la suddetta candidatura e, in caso di nomina, la carica di sindaco supplente;
- di non essere candidato/a in alcuna altra lista presentata ai fini della citata Assemblea.

Inoltre,

attesta

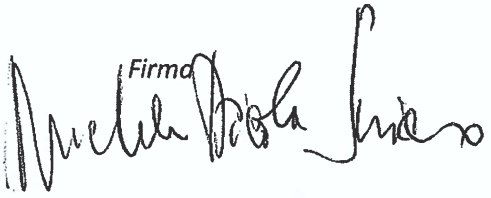
- l'inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità a ricoprire la carica di Sindaco supplente del collegio sindacale di Banca Popolare di Bari ed il possesso, al medesimo fine, dei requisiti prescritti dalla normativa vigente;
- di non essere in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 2390 c.c. ed in particolare di non ricoprire la carica di membro del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio di Gestione e/o del Consiglio di Sorveglianza di banche concorrenti, che dispongano di licenza bancaria rilasciata dall'Autorità di Vigilanza e siano attive nei mercati della raccolta bancaria o dell'esercizio del credito ordinario in Italia;

Il sottoscritto/a inoltre:

- si impegna a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione delle informazioni rese con la presente dichiarazione e a produrre, se richiesto, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- autorizza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, la pubblicazione dei dati e delle informazioni contenuti nel *curriculum vitae* e la raccolta e il trattamento, anche con strumenti informatici, dei suoi dati personali nell'ambito e per le finalità del procedimento di nomina dei componenti il Collegio Sindacale di Banca Popolare di Bari

Bari, 24-9-2020

Firma



CURRICULUM Professionale

Dott. Michele Nicola SURIANO

Dati Personali

- Nato a Foggia il 23.03.1959
- Residente in [redacted]
- Servizio di leva assolto in Aeronautica Militare
- [redacted]

Titoli di Studio

- Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Bari (indirizzo economico-aziendale), tesi di laurea sperimentale "Gestione delle risorse umane nelle banche";
- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista;
- Abilitazione all'Insegnamento nelle Scuole Secondarie Superiori.

Attività Professionale

- Dottore Commercialista con studio in Bari alla via [redacted] tel. [redacted];
- Revisore Contabile;
- Perito e Consulente Tecnico del Giudice;
- Esperto Amministrazione e Finanza Aziendale, Marketing e Comunicazione d'impresa.

Esperienze Professionali

attuali:

- Consulente Aziendale, Fiscale, Tributario;
- Consulente Tecnico Procura di Bari;
- Consulente Tecnico Tribunale Civile di Bari;
- Coadiutore e consulente di Curatori fallimentari;
- Liquidatore di società;
- Componente Collegio Sindacale di società.

precedenti:

- Consulente Tecnico della D.D.A. (Direzione Distrettuale Antimafia) di Palermo;
- Componente Collegio Sindacale nonché amministratore di società pubbliche nel settore gas (Presidente C.S. AMGAS spa Bari ed AMGAS srl Bari) e trasporti (componente C.S. AMTAB Bari);
- Revisore Unico del Comune di Cellamare (BA);
- Commissario Liquidatore di Enti e Cooperative;
- Componente Commissione Nazionale "Riforma delle Professioni" del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
- Docente di Economia Aziendale in istituti scolastici secondari superiori;
- Docente in Enti di Formazione Professionale per le seuenti materie: "Budget Economico", "Mercato dei Cambi" e "Gestione delle Risorse Umane".

Presto il mio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della L.675/'96

Dichiarazione di accettazione della candidatura alla carica di Sindaco Supplente

Il sottoscritto CATERINA CICINELLI nata a Bari cf CCNCRN82R66A662W

- con riferimento all'Assemblea degli Azionisti di Banca Popolare di Bari, convocata il giorno 15 Ottobre 2020;
- avuto riguardo alla propria candidatura alla carica di Sindaco supplente del Collegio Sindacale, come da lista presentata da GIUSEPPE CARRIERI,

dichiara

- di accettare la suddetta candidatura e, in caso di nomina, la carica di sindaco supplente;
- di non essere candidato/a in alcuna altra lista presentata ai fini della citata Assemblea.

Inoltre,

attesta

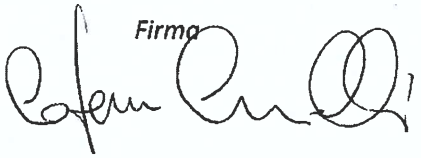
- l'inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità a ricoprire la carica di Sindaco supplente del collegio sindacale di Banca Popolare di Bari ed il possesso, al medesimo fine, dei requisiti prescritti dalla normativa vigente;
- di non essere in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 2390 c.c. ed in particolare di non ricoprire la carica di membro del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio di Gestione e/o del Consiglio di Sorveglianza di banche concorrenti, che dispongano di licenza bancaria rilasciata dall'Autorità di Vigilanza e siano attive nei mercati della raccolta bancaria o dell'esercizio del credito ordinario in Italia;

Il sottoscritto/a inoltre:

- si impegna a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione delle informazioni rese con la presente dichiarazione e a produrre, se richiesto, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- autorizza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, la pubblicazione dei dati e delle informazioni contenuti nel *curriculum vitae* e la raccolta e il trattamento, anche con strumenti informatici, dei suoi dati personali nell'ambito e per le finalità del procedimento di nomina dei componenti il Collegio Sindacale di Banca Popolare di Bari

Bari, 24-9-2020

Firma



MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CICINELLI CATERINA
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
E-mail	[redacted]
Pec	[redacted]
Nazionalità	ITALIA
Data di nascita	26 ottobre 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 11/12/2013
• Nome dell'azienda e città	Ministero della pubblica Istruzione
• Tipo di società/ settore di attività	Insegnante nelle discipline economiche-aziendali (classe di concorso A045)
• Posizione lavorativa	Iscritta nella graduatoria di II Fascia
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	Dal 27/01/2010
• Nome dell'azienda e città	Studio commercialista individuale Collaborazione con lo studio Liuni Dottori Commercialisti associati fino al 2017
• Tipo di società/ settore di attività	
• Posizione lavorativa	Esercizio della libera professione di dottore commercialista e revisore contabile
• Principali mansioni e responsabilità	– Tenuta della contabilità di imprese e professionisti; – Predisposizione del bilancio delle società, nota integrativa e relazione sulla gestione; – Predisposizione delle dichiarazioni fiscali; – Incarichi di sindaco presso società; – Contenzioso Tributario; – Strumentali alternativi al Contenzioso: Accertamento con Adesione, Ravvedimento Operoso, Autotutela; – Fiscalità locale; – Revisione contabile ad enti e imprese, – Consulenza finanziaria, bancaria, intermediazione con COFIDI, – Finanza Agevolata: Assistenza alle imprese per la partecipazione a bandi TITOLO II Regione Puglia – Microcredito- NIIDI. – Pratiche in materia di fallimento e di altre procedure concorsuali – Consulenza e organizzazione aziendale

• Date (da – a)	Dal 2016
• Nome dell'azienda e città	Curatrice fallimentare presso il Tribunale di Bari
• Posizione lavorativa	

• Date (da – a)	Dal 2020
• Nome dell'azienda e città	Sindaco effettivo presso società di capitali
• Tipo di società/ settore di attività	
• Posizione lavorativa	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)	10/07/2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Economia e Commercio – Università degli Studi di Bari
• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica o certificato conseguita	Laurea specialistica in Consulenza Professionale per le Aziende
• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)	110 lode e plauso

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)	05/07/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Economia e Commercio – Università degli Studi di Bari
• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica o certificato conseguita	Laurea triennale in Economia Aziendale
• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)	110 lode

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)	2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale A. De Viti De Marco Triggiano (BA)
• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica o certificato conseguita	Diploma in ragioneria- progetto IGEA

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)	Dal 27/01/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscritta alla Sezione A Dottori Commercialisti presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari n. 2943/A

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)	Dal 27/01/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscritta alla Sezione A Dottori Commercialisti presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari n. 2943/A

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)	Dal 07/04/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscritta al Registro dei Revisori contabili presso il Ministero di Giustizia per il tramite dell'Istituto dei Revisori Contabili

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)	Dal 14/07/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscritta nell'elenco dei consulenti tecnici del Tribunale di Bari
ULTERIORI INFORMAZIONI	Triennio 2014-2017 Presidente dell'associazione di categoria Unione Giovani dottori commercialisti ed esperti contabili di Bari e Trani Relatrice a convegni e corsi nella materia fiscale Triennio 2017-2020 – Triennio 2020-2022 Presidente del Collegio dei Probiviri Unione Giovani dottori commercialisti di Bari Triennio 2020-2022 Consigliere Regionale Confrprofessioni Puglia **Pubblicazione** "Il diritto della difesa del contribuente quale limite all'accesso di tutela della pretesa tributaria: esecutività accertamenti e razionalizzazioni del Processo Tributario" aprile 2013 – Cesi Multimedia s.r.l.
MADRELINGUA	**Italiano**
ALTRE LINGUE	**Inglese**
• Capacità di lettura	livello: Buono
• Capacità di scrittura	livello: Buono
• Capacità di espressione orale	livello: Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE *Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*	GRAZIE ALL'ESPERIENZA DI MANDATO DA PRESIDENTE DI UN'ASSOCIAZIONE HO MATURATO DELLE OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI NEI CONFRONTI DEI COLLEGHI E DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI. ANCHE LE QUALITÀ ORGANIZZATIVE SONO MIGLIORATE IN PARTICOLARE CIRCA L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPITI, LA SUDDIVISIONE DELLE ATTIVITÀ , L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*	HO MATURATO UN BUON LIVELLO NELL'UTILIZZO DEI GESTIONALI INFORMATICI PROFESSIONALI E DELLE PIATTAFORME WEB PROFESSIONALI.
PATENTE O PATENTI	si

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

In fede

Caterina CICINELLI